

## Praktyka zawodowa I

**Kod przedmiotu:** ZA1

**Rodzaj przedmiotu:** kierunkowy ; obowiązkowy

**Wydział:** Informatyki

**Kierunek:** Informatyka

**Specjalność (specjalizacja):** -

**Poziom studiów:** pierwszego stopnia

**Profil studiów:** ogólnoakademicki

**Forma studiów:** stacjonarne, niestacjonarne

**Rok:** 2    **Semestr:** 3

**Formy zajęć i liczba godzin:**

**w formie stacjonarnej:**            **praktyczna nauka zawodu - 120;**

**w formie niestacjonarnej:**    **praktyczna nauka zawodu - 60;**

**Język/i, w którym/ch realizowane są zajęcia:** język polski

**Liczba punktów ECTS:** 2

### Założenia i cele przedmiotu:

Celem programu jest przygotowanie studenta do podjęcia pracy zawodowej zgodnej z kierunkiem studiów oraz zapoznanie studenta z:

- Przepisami BHB
- specyfiką zakładu pracy
- organizacją dnia pracy
- organizacją stanowiska pracy

### Opis form zajęć

• Treści programowe (tematyka zajęć):

1. Przeszkolenie w zakresie przepisów bhp, ppoż. i ochrony środowiska, struktura organizacyjno-usługowa przedsiębiorstwa lub firmy.
2. Przepływ informacji w przedsiębiorstwie, struktura pracy i organizacja stanowisk, zasady współpracy w zespole.
3. Planowanie zadań i realizacja przedsięwzięć przedsiębiorstwa
4. Organizacja i wyposażenie przedsiębiorstwa na potrzeby przetwarzania informatycznego.
5. Przepisy, stosowne regulaminy i zasady określające obowiązki pracowników przedsiębiorstwa.
6. Zakres prowadzonych prac w przedsiębiorstwie, techniczne środki do zbierania i przekazywania informacji przeznaczonych do przetwarzania.
7. Zasady administrowania systemami informatycznymi oraz archiwizowania danych.
8. Bezpieczeństwo i polityka bezpiecznego obiegu dokumentów
9. Analiza systemów działających w przedsiębiorstwie lub firmie.
10. Formy działalności gospodarczej lub administracyjnej przedsiębiorstwa.
11. Struktura organizacyjna przedsiębiorstwa i charakter jego działalności, miejsce i znaczenie prac informatycznych w działalności przedsiębiorstwa, elementy przetwarzania informacji.

• Metody dydaktyczne:

Praktyczna realizacja zadań powierzonych przez zakładowego opiekuna praktyk, w razie potrzeby poprzedzona teoretycznym przygotowaniem

• Forma i warunki zaliczenia:

- Ocena zakładowego opiekuna praktyk
- Weryfikacja wymaganych dokumentów przez Kierownika Praktyk Studenckich
- Weryfikacja ustna dokonana przez Kierownika Praktyk Studenckich

**Literatura podstawowa:**

- 1 Przepisy BHP
- 2 Regulamin pracy
- 3 Instrukcje obsługi użytkowanych urządzeń
- 4 Literatura wskazana przez zakładowego opiekuna praktyk

**Literatura uzupełniająca:**

1. Literatura uzupełniająca wiedzę z zakresu wykonywanych obowiązków

**Zakładane efekty kształcenia**

Efekty kształcenia dla modułu Praktyka Zawodowa		Odniesienie do efektów kształcenia dla kierunku
Nr	Opis: Po zaliczeniu student...	
ZA_01	...potrafi zlokalizować i rozpoznać podzespoły systemu komputerowego oraz ocenić sprawność lub efektywność ich działania, a w razie potrzeby dokonać ich wymiany.	Ilinż_W02 Ilinż_W22 Ilinż_U13 Ilinż_U14 Ilinż_U15
ZA_02	...potrafi realizować zadania w zakresie instalacji, konserwacji oraz obsługi sprzętu i oprogramowania.	Ilinż_W02 Ilinż_W03 Ilinż_W22 Ilinż_U02 Ilinż_U13
ZA_03	...potrafi zarządzać wybranym systemem operacyjnym i konfigurować go pod kątem optymalnego wykorzystania.	Ilinż_W01 Ilinż_W22 Ilinż_U13 Ilinż_U15
ZA_04	...potrafi instalować, konfigurować i efektywnie użytkować wybrane elektroniczne środki łączności.	Ilinż_W02 Ilinż_W05 Ilinż_U22
ZA_05	...potrafi sporządzić i zrealizować prosty projekt zgodny z obraną tematyką praktyki oraz specjalizacją.	Ilinż_W01 Ilinż_U02 Ilinż_U13
ZA_06	...potrafi właściwie dobrać i zastosować sprzętowe lub programistyczne narzędzia diagnostyczne.	Ilinż_W02 Ilinż_U13 Ilinż_U15
ZA_07	...potrafi właściwie przygotować swoje stanowisko pracy i dostosować się do pracy zespołowej.	Ilinż_U24 Ilinż_K01 Ilinż_K04
ZA_08	...ma skonkretyzowaną wizję wykonywania pracy zawodowej.	Ilinż_K01 Ilinż_U22

## Odniesienie efektów kształcenia do form zajęć i sposób oceny osiągnięcia przez studenta efektów kształcenia

Efekt	Forma zajęć	Sposób sprawdzenia osiągnięcia efektu
	Praktyka zawodowa	
ZA_01	✓	Bieżąca ocena zakładowego opiekuna praktyk
ZA_02	✓	Bieżąca ocena zakładowego opiekuna praktyk
ZA_03	✓	Bieżąca ocena zakładowego opiekuna praktyk
ZA_04	✓	Bieżąca ocena zakładowego opiekuna praktyk
ZA_05	✓	Bieżąca ocena zakładowego opiekuna praktyk
ZA_06	✓	Bieżąca ocena zakładowego opiekuna praktyk
ZA_07	✓	Bieżąca ocena zakładowego opiekuna praktyk
ZA_08	✓	Bieżąca ocena zakładowego opiekuna praktyk, Dyskusja.

## Kryteria weryfikacji osiągnięcia efektów

Efekt	Efekt jest uznawany za osiągnięty gdy:
ZA_01	W kompletnej dokumentacji potwierdzono wykonywanie czynności pozytywnie je opiniując.
ZA_02	W kompletnej dokumentacji potwierdzono wykonywanie czynności pozytywnie je opiniując.
ZA_03	W kompletnej dokumentacji potwierdzono wykonywanie czynności pozytywnie je opiniując.
ZA_04	W kompletnej dokumentacji potwierdzono wykonywanie czynności pozytywnie je opiniując.
ZA_08	W kompletnej dokumentacji potwierdzono wykonywanie czynności pozytywnie je opiniując.
ZA_05	W kompletnej dokumentacji potwierdzono wykonywanie czynności pozytywnie je opiniując.
ZA_06	W kompletnej dokumentacji potwierdzono wykonywanie czynności pozytywnie je opiniując.
ZA_07	W kompletnej dokumentacji potwierdzono wykonywanie czynności pozytywnie je opiniując.
ZA_08	Student uzyskał pozytywną opinię zakładowego opiekuna praktyk a w dyskusji z Kierownikiem Praktyk Studenckich jest w stanie obronić nabytą wiedzę i umiejętności oraz przedstawić wizję swojej pracy zawodowej.